

دليل المستخدم

الكاتب العدل

إصدار صورة طبق الأصل عن محرر سابق

الإصدار 1.0



تقديم المعاملات

خطوات تقديم معاملة:

صفحة وزارة العدل متاحة على الرابط التالي: https://www.moj.gov.ae/ar/home.aspx

نختار نظام الكاتب العدل الالكتروني



تظهر الصفحة التالية



نختار لتقديم المعاملات إضغط هنا تظهر شاشة تسجيل الدخول عبر البوابة الموحدة للخدمات الالكترونية





يمكن إدخال البريد الالكتروني وكلمة المرور أو تسجيل الدخول بالهوية الرقمية.

خدمات الأفراد المتاحة في نظام الكاتب العدل:





الأصل عن محرر سابق الأصل عن محرر سابق 💠



عند اختيار (بدء الخدمة) تظهر شاشة تقديم الطلب:

يمكن اختيار نوع الوثيقة ونوع النموذج





تظهر بعدها الأطراف الافتراضية للمعاملة

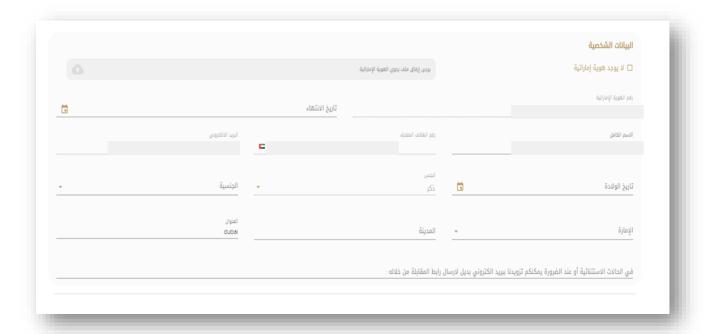


تظهر الأطراف الافتراضية بشكل افتراضي

يمكن إدخال معلومات الأطراف بشكل يدوي عند عدم وجود هوية إماراتية أو يمكن إرفاق ملف يحوي الهوية الإماراتية ويتم استخراج معلومات الطرف باستخدام تقنيات الذكاء الاصطناعي ويتم استكمال المعلومات التي لم يتم تحميلها (الجنسية، الامارة، المدينة، العنوان، البريد الالكتروني البديل) بشكل يدوي.

- وصف الطرف: يتم كتابة شرح عن هذا الطرف سواء كان وكيل أو موكل، منفذ، ...
- ♦ أنا أمثل هذا الطرف: يقوم النظام بجلب بيانات المستخدم الذي يقوم بتقديم الطلب.



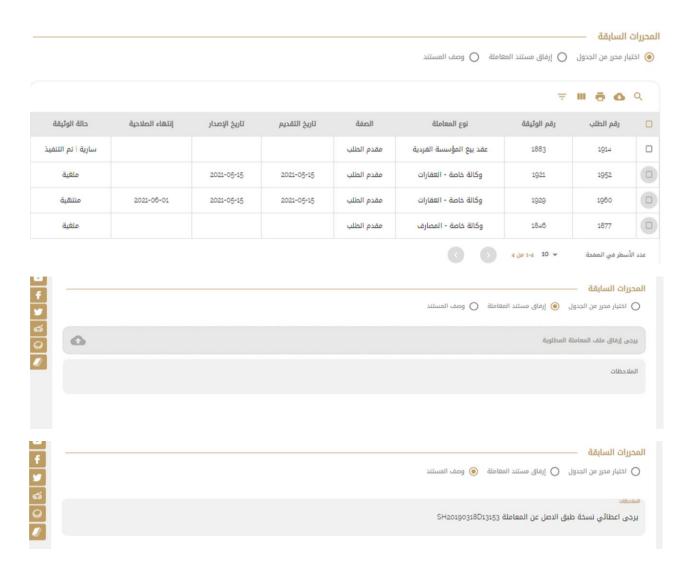


يجب إدخال بريد إلكتروني صحيح ورقم التواصل (هاتف متحرك) لكل طرف من أطراف المعاملة لاستلام الإشعارات

- يمكن إضافة أطراف بالضغط على + إضافة طرف
- يمكن إضافة مرفقات (جواز سفر، شهادة سوق) بالضغط على

الخدمة تتطلب وجود معاملات سابقة (الخيارات: اختيار محرر من جدول مرفق، ارفاق مستند المعاملة أو وصف المستند)





يمكن إضافة مرفقات إضافية على المعاملة:





يمكن لمقدم الطلب إضافة ملاحظاته (إن وجدت) في خانة ملاحظات مقدم الطلب.

ملاحظات مقدم الطلب

عند الانتهاء من ادخال جميع البيانات والحقول المطلوبة نكون أمام الخيارات التالية:

إلغاء الطلب حفظ كمسودة معاينة إرسال

- الغاء الطلب: للتراجع عن الطلب والغائه.
- حفظ كمسودة: حفظ الطلب بوضعه الحالي والعودة اليه في وقت آخر من اجل استكماله وتقديمه.
 - معاينة: مشاهدة المعاملة كيف ستظهر لكاتب العدل
 - ارسال: تقديم الطلب ليتم مراجعته من قبل كاتب العدل

في حال تم ارسال الطلب سيتم اعلام الأطراف عبر الهاتف المتحرك والبريد الالكتروني بإشعارات تدل على انه تم تقديم طلب بهذه الخدمة

تنتقل المعاملة بعد ذلك ليتم مراجعتها وتدقيقها من قبل كاتب العدل

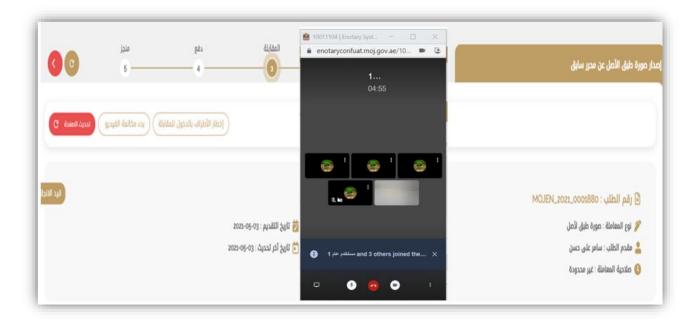
عندما ينتهي الكاتب العدل من مراجعة المعاملة والتحقق من صحتها يتم ارسال اشعار بالبريد الالكتروني ورسالة نصية الى كل من مقدم الطلب وجميع أطراف المعاملة.

تحوي الرسالة معلومات تخبر المتعامل بموعد المقابلة (تاريخ، ساعة) إضافة الى رابط يمكن الضغط عليه ليتمكن المتعامل من الدخول الى المقابلة مع الكاتب العدل.





إن خيار (بدء مكالمة الفيديو) متاح من أجل اجراء مكالمة فيديو مع الكاتب العدل (تكون المكالمة مع مقدم الطلب وجميع أطراف المعاملة من جهة ومع الكاتب العدل من جهة أخرى.



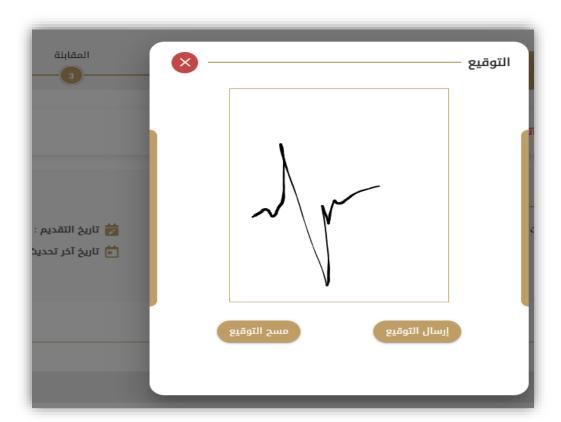
بعد أن يقوم كاتب العدل بالتأكد من جميع معلومات الأطراف يقوم باعتماد الطلب ونقل المعاملة الى مرحلة التوقيع



ستصل اشعارات الى مقدم الطلب وجميع الأطراف المطلوب توقيعهم بموعد التوقيع.

توقيع

عند الضغط على رابط التوقيع ننتظر حتى يتم السماح بالتوقيع من قبل الكاتب العدل بعدها يمكن الضغط على



بعد أن يقوم كاتب العدل باعتماد توقيع مقدم الطلب مع جميع تواقيع الأطراف يتم نقل المعاملة الى مرحلة الدفع

يقوم المستخدم بالضغط على رابط التوقيع الذي وصل بالإشعار لينتقل الى صفحة الدفع يقوم بعدها بالضغط على زر

دفع



ينتقل بعدها المستخدم الى بوابة الدفع الالكترونية ويقوم بإدخال معلومات الدفع المطلوبة وبعد الانتهاء من الدفع بشكل ناجح تصبح المعاملة منجزة وتظهر صفحة تحميل المعاملة النهائية كما يلي:



يستطيع المستخدم الضغط على زر كمن أجل تحميل المعاملة النهائية